

Année scolaire 2025 - 2026

DOSSIER UNIQUE D'INSCRIPTION

Scolaire et Périscolaire

Ce dossier doit être complété au moment de l'inscription scolaire des enfants afin qu'ils puissent être admis aux accueils périscolaires à la rentrée

| LE RESPONSABLE dossier souhaite : | □ recevoir la facture par courrier postal | (envol des factures par mail) | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|
| Lien avec l'enfant : | Lien avec l'enfant : | Lien avec l'enfant : | | | | |
| Père □ Mère □ Autre □ Précisez : | Père 🗆 Mère 🗖 Autre 🗖 Précisez : | Père □ Mère □ Autre □ Précisez : | | | | |
| Nom : | Nom : | Nom : | | | | |
| Prénom : | Prénom : | Prénom : | | | | |
| ☐ Marié ☐ Vie maritale ☐ Pacsé ☐ Séparé/divorcé ☐ Célibataire | ☐ Marié ☐ Vie maritale ☐ Pacsé ☐ Séparé/divorcé ☐ Célibataire | ☐ Marié ☐ Vie maritale ☐ Pacsé ☐ Séparé/divorcé ☐ Célibataire | | | | |
| Adresse : | Adresse : | Adresse: | | | | |
| ☎ Tél / / | ™ Tél / / / | ☎ Tél / / / | | | | |
| Port / / / | Port / / / | Port / / / | | | | |
| @ Mail : | @ Mail : | @ Mail : | | | | |
| Profession: | Profession : | Profession: | | | | |
| Nom de l'employeur : | Nom de l'employeur : | Nom de l'employeur : | | | | |
| T él. Pro / / / / | 1 Tél. Pro / / / / | ♥ Tél. Pro / / / / | | | | |
| En cas de séparation des parents : Garde alternée Oui 🗖 | Non Autre planning: | | | | | |
| Semaines paires Garde : | Père □ Mère □ Pa | yeur : Père □ Mère □ | | | | |
| Semaines impaires Garde : | Père □ Mère □ Pa | yeur : Père □ Mère □ | | | | |
| | <u>ASSURANCE</u> | | | | | |
| Compagnie d'assurance | le contrat : | | | | | |
| Nom du médecin traitant : | | | | | | |
| | | | | | | |
| <u>COUVERTURE SOCIALE</u> | | | | | | |
| Allocations familiales : Non allocataire \(\textstyle \) | Allocataire N° d'allocataire : | Quotient familial : | | | | |
| Régime Sécurité sociale : □ Général □ | Agricole | | | | | |

ENFANT(S) INSCRIT(S) A L'ECOLE MATERNELLE OU ELEMENTAIRE : (Voir page suivante)

| NOM Prénom : | Dernière école fréquentée : | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------|---|--|
| | | | | | Dossier n° : | |
| Né(e) le :/// | Ecole fréque | ntée à la rentrée | (précisez le niveau scola | aire): | | |
| Sexe : □ F □ M | | | | | | |
| ☐ Je connais déjà mon organisation pour l' | année 2025-2026 | et Je souhaite que | le planning de mo | n enfant solt pré-re | mpli comme suit : | |
| RESERVATIONS pour toute l'année | Lundi | MardI | Jeudi | Vendredi | Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I) : | |
| ACCUEIL du matin (garderie) | | | | | (Protocole d'urgence en cas d'allergie ou de pathologie) | |
| RESTAURATION SCOLAIRE | | | | | Oui 🗖 | |
| ACCUEIL du soir (garderie, étude) | | | | | Nécessite un panier repas | |
| | | | ercredI | | Oui 🗖 Non 🗖 | |
| CENTRES DE LOISIRS | ☐ Charles Ler | | Mendès France | ☐ SaInt Exupéry | Régime alimentaire particulier : | |
| (Choix possible entre 3 sites) | - | • | 1 obligatoireme | | ☐ sans porc | |
| | Matin | avec repas \square | | repas 🗖 | □ sans viande | |
| | Après-mid | i avec repas | sans repa | s 🗖 | ☐ sans poisson | |
| ☐ J'effectueral moi-même les réservations | selon mes beso | ns sur le Portail F | amılle ou auprès d | u service compétent | t. | |
| En respectant le délai de réservation (la veille avant 10 heures), il sera toujours possible de modifier les réservations en cours d'année. Passé ce délai : L'ajout d'une réservation sera facturé au tarif exceptionnel. L'annulation ne sera plus possible la réservation sera facturée (sauf pour raison médicale) . | | | | | | |
| | 1 | | | | T | |
| NOM Prénom : | Dernière éco | Dernière école fréquentée : | | | | |
| | | | | | | |
| Né(e) le :/// | Ecole fréquentée à la rentrée (précisez le niveau scolaire) : | | | Dossier n°: | | |
| | | nee a ta remiree | | | | |
| Sexe : □ F □ M | | | | | | |
| ☐ Je connais déjà mon organisation pour l' | année 2025-2026 | et je souhaite que | le planning de mo | n enfant solt pré-rei | mpli comme suit : | |
| RESERVATIONS pour toute l'année | Lundi | MardI | Jeudi | Vendredi | Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I) : (Protocole d'urgence | |
| ACCUEIL du matin (garderie) | | | | | en cas d'allergie ou de pathologie) | |
| RESTAURATION SCOLAIRE | | | | | Oui 🗖 | |
| ACCUEIL du soir (garderie, étude) | | | | | Nécessite un panier repas | |
| Mercredi | | | | Oui 🗖 Non 🗖 | | |
| CENTRES DE LOISIRS | ☐ Charles Ler | | Mendès France | ☐ SaInt Exupéry | Régime alimentaire particulier : | |
| (Choix possible entre 3 sites) | | Journée avec repas Dobligatoirement | | | ☐ sans porc | |
| | Matin avec repas □ sans repas □ Après-midi avec repas □ sans repas □ | | | □ sans viande | | |
| | | | | ☐ sans poisson | | |
| □ J'effectuerai moi-même les réservations selon mes besoins sur le Portail Famille ou auprès du service compétent. | | | | | | |
| En respectant le délai de réservation (la veille avant 10 heures), il sera toujours possible de modifier les réservations en cours d'année. Passé ce délai : L'ajout d'une réservation sera facturé au tarif exceptionnel. L'annulation ne sera plus possible la réservation sera facturée (sauf pour raison médicale) . | | | | | | |

| NOM Prénom : | Dernière école fréquentée : | | | | | |
|---|---|---|-----------------------|----------------------------------|---|--|
| Néle) le :// | Ecole fréquer | Ecole fréquentée à la rentrée (précisez le niveau scolaire) : | | | Dossler n° : | |
| Sexe : | | | | | | |
| ☐ Je connais déjà mon organisation pour l'a | nnée 2025-2026 | et le souhaite que | e le planning de mon | enfant solt pré-rei | mpli comme suit : | |
| RESERVATIONS pour toute l'année | Lundi | Mardi | Jeudi | Vendredi | Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I) : | |
| ACCUEIL du matin (garderie) | | | | | (Protocole d'urgence | |
| RESTAURATION SCOLAIRE | _ | | | | en cas d'allergie ou de pathologie) Oui □ | |
| | | | | | | |
| ACCUEIL du soir (garderie, étude) | | | ercredi | | Nécessite un panier repas Oui □ Non □ | |
| OFNITRES DE LOISIRS | ☐ Charles Len | | | ☐ Saint Exupéry | Régime alimentaire particulier : | |
| CENTRES DE LOISIRS (Choix possible entre 3 sites) | | ée avec repas C | | 2 Sume Exapery | Regime admentante particuler : | |
| (Onlow possible entre o sites) | Matin | avec repas C | | oas 🗖 | ☐ sans porc | |
| | Après-midi | avec repas | | | ☐ sans viande ☐ sans poisson | |
| ☐ J'effectueral moi-même les réservations | selon mes besoi | ns sur le Portail F | amille ou auprès du s | service compétent | · | |
| En respectant le délai de réservation (la veille avant 10 heures), il sera toujours possible de modifier les réservations en cours d'année. Passé ce délai : L'ajout d'une réservation sera facturé au tarif exceptionnel. L'annulation ne sera plus possible la réservation sera facturée (sauf pour raison médicale) . | | | | | | |
| | | | | | | |
| NOM Prénom : | Dernière écol | e fréquentée : | | | | |
| Né(e) le :// | Ecole fréquentée à la rentrée (précisez le niveau scolaire) : | | | Dossler n° : | | |
| Sexe : □ F □ M | | | | | | |
| ☐ Je connais déjà mon organisation pour l'a | année 2025-2026 | et je souhaite que | e le planning de mon | enfant solt pré-rei | mpli comme suit : | |
| RESERVATIONS pour toute l'année | Lundi | MardI | Jeudl | Vendredi | Projet d'Accueil Individualisé (P.A.I) : | |
| ACCUEIL du matin (garderie) | | | | | (Protocole d'urgence en cas d'allergie ou de pathologie) | |
| RESTAURATION SCOLAIRE | | | | | Oui 🗖 | |
| ACCUEIL du soir (garderie, étude) | | | | | Nécessite un panier repas | |
| Mercredi | | | | Oui □ Non □ | | |
| CENTRES DE LOISIRS | ☐ Charles Lemaître ☐ Pierre Mendès France ☐ Saint Exupéry | | | Régime alimentaire particulier : | | |
| (Choix possible entre 3 sites) | Journée avec repas obligatoirement Matin avec repas sans repas | | | ☐ sans porc ☐ sans viande | | |
| | | | | | | |
| | Après-midi | avec repas | sans repas | | ☐ sans poisson | |
| □ J'effectuerai moi-même les réservations selon mes besoins sur le Portail Famille ou auprès du service compétent. | | | | | | |
| En respectant le délai de réservation (la veille avant 10 heures), il sera toujours possible de modifier les réservations en cours d'année. Passé ce délai : L'ajout d'une réservation sera facturé au tarif exceptionnel. L'annulation ne sera plus possible la réservation sera facturée (sauf pour raison médicale) . | | | | | | |

| DE | CHARGE DE RESPONSABILITE : | | | | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------------------|---|--|--|--|
| Je | soussigné(e) 🗆 Mme 🗆 M | auto | rise mon/mes enfant(s) | | | | |
| | • | | | | | | |
| | • | | | | | | |
| | • | | | | | | |
| à r | rentrer seul(s) : | | | | | | |
| | 2 apriso too adamoo aa doma'a aa t | | Signature : | | | | |
| Personnes de + 18 ans Personnes de | | | | | | | |
| | | ORISATIONS PARENTALES | Autorisées à récupérer | A prévenir en cas | | | |
| | lautres | que les responsables légaux) | l'enfant | d'urgence si les parents sont injoignables | | | |
| Ν | om | | | , , | | | |
| Р | rénom | | | | | | |
| 4 | Domicile / 🔲 Portable | | | | | | |
| L | ien avec l'enfant | | | | | | |
| Ν | om | | | | | | |
| Р | rénom | | | | | | |
| 4 | Domicile / 🔲 Portable | | | J | | | |
| L | ien avec l'enfant | | | | | | |
| Ν | om | | | | | | |
| Р | rénom | | | | | | |
| 4 | Domicile / Portable | | _ | | | | |
| L | ien avec l'enfant | | | | | | |
| | vous souhaitez autoriser un frère et/ou une sœur âg sponsabilité la commune de Vire Normandie, obligate | | l'enfant, joindre un courrier en ce | e sens, déchargeant de tout | | | |
| | ATTESTAT | ION SUR L'HONNEUR ET AUTORISA | TIONS DIVERSES | | | | |
| Je | soussigné[e] 🗆 Mme 🗆 M | , responsable légal de | e l'enfant ou des enfant(s): | | | | |
| | • | | | | | | |
| | • | | | | | | |
| V | Certifie l'exactitude des renseignements portés si situation au cours de l'année scolaire. | ur cette fiche et m'engage à signale | er au service compétent tout cha | ngement de domicile ou d | | | |
| V | | intérieurs des temps périscolaires co | onsultables en ligne (https://porta | ailscolaire.virenormandie.fr | | | |
| | Reconnais avoir pris connaissance des règlements intérieurs des temps périscolaires consultables en ligne (https://portailscolaire.virenormandie.fr déclare approuver leurs contenus et, tout particulièrement, la charte du savoir-vivre et du respect mutuel que je m'engage à faire respecter par mo (mes) enfant(s). | | | | | | |
| V | Autorise les services municipaux ou les responsables des activités à prendre <u>toutes les dispositions nécessaires en cas d'urgence vitale</u> de mon(mes) enfant(s) (hospitalisation, anesthésie, intervention chirurgicale ou autre). | | | | | | |
| | Déclare être personnellement responsable et dégage la commune de Vire Normandie et ses partenaires de toute responsabilité en cas de poursuite engagées contre des faits commis par l'enfant et ayant causé des dommages aux personnes et aux biens, de quelque nature que ce soit. | | | | | | |
| $\overline{\mathbf{V}}$ | Décharge la commune de Vire Normandie et ses partenaires de toute responsabilité en cas d'accident qui pourrait survenir avant et après les temp d'accueil périscolaire. | | | | | | |
| V | Autorise les accompagnateurs à emmener mon(mactivités. | nes) enfant(s) hors de l'établissemen | t scolaire et périscolaire à pied c | ou en bus dans le cadre de | | | |
| | Falt à Le | | . | | | | |
| RA | NPPEL des documents à joindre à ce dossier : | | Signature : | | | | |
| | Dernière Attestation de quotient familial CAF ou Copies des pages de vaccinations (ou certificat m | | as vaccinations obligatoires pour | con âgal | | | |
| Ī | Attestation d'assurance scolaire 2025-2026 (à tra | | | son age, | | | |
| | Attestation droit à l'image complétée et signée, En cas de divorce ou séparation : jugement et/ou | u planning de garde. | | | | | |